

Specjalista ds. sprzedaży stacjonarnej

Miejsce pracy: Warszawa

Obowiązki:

- Pozyskiwanie zamówień do realizacji.
- Regularny kontakt telefoniczny z klientami firmy.
- Przygotowanie planu dnia do realizacji.
- Wykonywanie telefonów sprzedażowych.
- Uzupełnianie wewnętrznej dokumentacji przy składaniu zamówienia.
- Ustalanie terminu i zasad realizacji pozyskanych zamówień.

Wymagania:

- Doświadczenie w pracy w branży poligraficznej.
- Doświadczenie zdobyte w pracy o podobnym charakterze (np. callcenter).
- Umiejętność obsługi komputera w środowisku Windows.
- Doświadczenie w pracy z systemami CRM
- Instynkt i głód sprzedażowy.
- Determinacja do osiągnięcia rezultatów, nastawienie na osiągnięcie celów.
- Komunikatywność, umiejętność wywierania wpływu w procesie sprzedaży.

Oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę.
- Ciekawą pracę w stabilnej branży.
- Atrakcyjne wynagrodzenie, uzupełnione o system premii i prowizyjny.
- Pakiet benefitów pozapłacowych.
- Przyjazną atmosferę pracy w młodym, dynamicznym zespole.

Chcesz wiedzieć więcej?

Nie zwlekaj, już TERAZ prześlij do nas swoje CV na adres:

agnieszka@hrmind.pl